

## 八戸商工会議所 「広告掲載枠提供」サービス 利用申込書

八戸商工会議所「広告掲載枠提供」サービスの運用に係る内規に同意し、広告原稿を添えて下記の通り申込みます。

申込日 : 平成 年 月 日

<b>事業所名等</b>	(ふりがな) ----- <div style="text-align: right;">( 会 員 ・ 非 会 員 )</div>		
<b>代表者氏名</b>	(ふりがな) ----- <div style="text-align: right;">(印)</div>		
<b>所在地</b>	〒		
<b>TEL</b>		<b>FAX</b>	
<b>E-mail</b>			
<b>ご担当者</b>	(ふりがな) ----- (ご氏名) ----- (役職・所属部署名)		
<b>広告枠について</b>	◆該当する番号に「○」をつけて下さい。 (1) 1 / 4 ページ (H 5.4 cm × W 17.2 cm) (2) 1 / 2 ページ (H 10.8 cm × W 17.2 cm) (3) 裏 1 / 2 ページカラー (H 10.8 cm × W 17.2 cm)		
<b>広告内容</b>	(例)○○セミナー案内、自社製品PR等		
<b>掲載希望号</b>	平成 年 月 5 日 ・ 2 0 日 号 〔 長期契約期間： 年 月 日号～ 年 月 日号 〕 (1) 半年契約(6回掲載) (2) 年間契約(11回掲載) ※会報は、毎月5日並びに20日に発送しておりますが、諸般の事情により遅れる場合があります。		

◆当サービスの問合先◆

八戸商工会議所 会報担当 (TEL : 0178-43-5111 / FAX : 46-2810)

○事務局記入欄○

受 付 日	事業所番号	会費納入状況	前回の利用
H_____	No. _____	完納 ・ 年度未納	H_____年 月 日号